

План мероприятий,
направленных на повышения качества МБДОУ № 60 «Снегурочка»
на 2023-2024 учебный год
(по результатам ВСОКО 2022-2023 учебный год в МБДОУ № 60 «Снегурочка»)

№	Название мероприятий	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
Повышение качества образовательных программ дошкольного образования				
1.	Организовать работу рабочей группы для корректировки Образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФООП ДО и АООП в соответствии с ФАОП ДО	Апрель 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Приказ о создании рабочей группы
2.	Рабочей группе по разработке ООП предусмотреть системную работу по каждому направлению, обеспечив взаимосвязь между разделами ООП	Апрель-август 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Дорожная карта по приведению ООП в соответствии с ФАОП ДО, АООП в соответствии с ФАОП ДО
3.	Утвердить и разместить скорректированную ООП ДОО на официальном сайте образовательной организации, официальной группе во «ВКонтакте»	Август 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Обновленные программы
4.	Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам ФООП и ФАОП ДО	В течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Информационные стенды ФООП ДО и ФАОП ДО
Повышение качества содержания образовательной деятельности				
1.	Составить план календарно-тематической деятельности с детьми в соответствии с обновленной ООП ДО и АООП ДО (предусмотреть систематическое развитие воспитанников во всех образовательных областях, в разных формах образовательной деятельности с учетом их потребностей и способностей)	До 01.09.2023	Педагогический состав ДОО	Годовой учебный план МБДОУ
2.	Включить в образовательную деятельность (с фиксацией в планах ОД) использование технологии макетирования, технологии «Детское интервью»	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	Информационные материалы, сайт МБДОУ, группа «Снегурочка» во «ВКонтакте», планы ОД
3.	Обеспечить реализацию программы МБДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников «Железнодорожник – люби и знай»	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	Сайт МБДОУ, группа «Снегурочка» во «ВКонтакте», аналитические отчеты

4.	Провести паспортизацию состояния РППС и подготовить план развития РППС в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП и организовать его реализацию	Октябрь 2023	Воспитатели групп	Паспорт состояния РППС, обновленная РППС
Повышение качества образовательных условий в ДОО				
1.	Продолжать создание достойных условий для педагогической деятельности, повышения профессионального уровня в рамках введения ФОП ДО и ФАОП ДО (план-график аттестации, график КПК)	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий Евсюкова Н.Ю.	План-график аттестации, график КПК, Приказы об аттестации, удостоверения о ППК, сертификаты
2.	Провести мониторинг профессиональных дефицитов у педагогических сотрудников, продолжить работу по составлению ИОМ на платформе ЭраСкоп для реализации собственной профессиональной деятельности	Сентябрь-октябрь 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Реализация ИОМов
3.	Выделить успешные практики и рекомендовать их к представлению в РАОП, на ЖОФ и тиражированию в печатных и электронных изданиях	В течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Представление практики в РАОП, свидетельства о публикации, сертификаты участия
4.	Провести анализ УМК, используемого ранее при реализации программ для приведение его в соответствие обновленным программам	Сентябрь 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Обновленное УМК
5.	Провести контроль насыщенности содержания РППС в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО в группах и на прогулочных участках детского сада. По мере необходимости пополнить оборудованием и атрибутами	Октябрь 2023	Заведующий Евсюкова Н.Ю.	Паспорт РППС
Повышение качества взаимодействия с семьями воспитанников				
1.	Своевременно обновлять информацию по теме недели с рекомендациями для родителей, о ежедневной детской деятельности в родительских уголках групп.	Постоянно	Воспитатели групп	Информационные материалы
2.	Включить в родительские уголки систему обратной связи (родительская почта, корзинки пожеланий и пр.)	Сентябрь 2023	Воспитатели групп	Система обратной связи в приемных групп
3.	Разместить в родительские уголки информацию по вопросам реализации ФОП ДО и ФАОП ДО, о работе студий, секций, мастерских. Осветить данное направление на групповых родительских собраниях, родительских чатах	Сентябрь 2023	Воспитатели групп	Информационные стенды, групповые мессенджеры, группа во «ВКонтакте», сайт МБДОУ
4.	Систематическая работа по размещению информации об образовательных событиях на официальном сайте МБДОУ и странице во «ВКонтакте»	Постоянно	Рабочая группа по сайту	Информационные материалы для группы во «ВКонтакте», сайт МБДОУ

1.	Корректировка документов, регламентирующих деятельность по обеспечению требований к безопасности образовательного процесса, по обеспечению требований к безопасности территории ДОУ, предназначенной для прогулок воспитанников на свежем воздухе с учетом положений нормативно-правовых актов РФ (в том числе СанПиН, ФЗ «О пожарной безопасности», Правила противопожарного режима в РФ и проч.).	Сентябрь 2023	Заместитель заведующего Чупышева Г.Н.	Обновленные документы (сайт МБДОУ)
2.	Обновить наглядные информационные материалы, иллюстрирующие санитарно-гигиенические требования, пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность, ГО и ЧС (стендовый фонд)	Август 2023	Специалист по ОТ Ким О.Ю.	Обновленный стендовый фонд
Повышение качества обеспечения дошкольного образования для детей с ОВЗ				
1.	Организовать работу рабочей группы для корректировки АООП в соответствии с ФАОП ДО	Апрель-август 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Приказ о создании рабочей группы Обновленная АООП ДО
2.	Провести ревизию локальных актов, регламентирующих обеспечение дошкольного образования для детей с ОВЗ	Сентябрь 2023	Специалисты МБДОУ	Локальные акты
Развитие механизмов управления качеством дошкольного образования				
1.	Провести корректировку концептуальных документов, в которых предусмотрены и реализуются цели по обеспечению качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности и условий в ДОО, взаимодействия с семьей, по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу, обеспечению качества дошкольного образования для детей с ОВЗ и управления в ДОО в соответствии ФОП и ФАОП	Апрель 2023	Старший воспитатель Лобарева И.В.	Утверждены
2.	Создать систему электронного документооборота	В течение 2023-2024 учебного года	Рабочая группа	Система электронного документооборота
3.	Продолжить работу по наставничеству	В течение 2023-2024 учебного года	Учитель-логопед Федорчук Е.Г.	План работы
4.	Результаты ВСОКО использовать для корректировки Программы развития МБДОУ	Январь 2024	Заведующий Н.Ю. Евсюкова	Программа Развития

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№ 60 "Снегурочка"»
(МБДОУ № 60 «Снегурочка»)
662970, пр-т Курчатова, 26а, г.Железногорск,
Красноярский край,
8 (3919) 76-59-60
ОКПО 50327226

ПРИКАЗ

24.05.2023 № 60/62а


Об утверждении Плана мероприятий
на 2023 – 2024 учебный год по повышению
качества образования по результатам ВСОКО
2022-2023 уч.года в МБДОУ № 60 «Снегурочка»»

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ № 60 «Снегурочка» (далее по тексту – МБДОУ), решения педагогического совета от 24.05.2023 года, протокол № 4, Адресных рекомендаций, разработанных с учетом анализа результатов внутренней системы оценки качества дошкольного образования в МБДОУ за 2022-2023 учебный год, в целях осуществления непрерывного анализа и оценки состояния и перспектив развития дошкольного образования в МБДОУ, в том числе оценки механизмов управления качеством образовательной деятельности;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ на 2023-2024 учебный год (Приложение №1).
2. Старшему воспитателю Лобаревой И.В. разместить План мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ на официальном сайте МБДОУ.
3. Назначить старшего воспитателя Лобареву И.В. ответственным лицом по реализации Плана мероприятий по повышению качества образования в МБДОУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ № 60 «Снегурочка»



Н.Ю. Евсюкова

С приказом ознакомлены:

24.05.2023г.



И.В. Лобарева